HƯỚNG DẪN

Đăng ký tài khoản và nộp hồ sơ trực tuyến trên cổng dịch vụ công tỉnh Hải Dương

I. GIỚI THIỆU DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN

Dịch vụ hành chính công là những dịch vụ liên quan đến hoạt động thực thi pháp luật, không nhằm mục tiêu lợi nhuận, do cơ quan nhà nước (hoặc tổ chức, doanh nghiệp được ủy quyền) có thẩm quyền cấp cho tổ chức, cá nhân dưới hình thức giấy tờ có giá trị pháp lý trong lĩnh vực mà cơ quan nhà nước đó quản lý.

Dịch vụ công trực tuyến là dịch vụ hành chính công được cung cấp cho các tổ chức, cá nhân trên môi trường mạng, được chia thành 4 mức độ gồm:

+ Dịch vụ công mức độ 1: là dịch vụ bảo đảm cung cấp đầy đủ các thông tin về thủ tục hành chính và các văn bản có liên quan quy định về thủ tục hành chính đó.

+ Dịch vụ công mức độ 2: là dịch vụ công trực tuyến mức độ 1 và cho phép người sử dụng tải về các mẫu văn bản và khai báo để hoàn thiện hồ sơ theo yêu cầu. Hồ sơ sau khi hoàn thiện được gửi trực tiếp hoặc qua đường bưu điện đến cơ quan, tổ chức cung cấp dịch vụ.

+ Dịch vụ công trực tuyến mức độ 3: là dịch vụ công trực tuyến mức độ 2 cho phép người sử dụng điền và gửi trực tuyến các mẫu văn bản đến cơ quan, tổ chức cung cấp dịch vụ. Các giao dịch trong quá trình xử lý hồ sơ và cung cấp dịch vụ được thực hiện trên môi trường mạng. Việc thanh toán lệ phí (nếu có) và nhận kết quả được thực hiện trực tiếp tại cơ quan, tổ chức cung cấp dịch vụ.

+ Dịch vụ công trực tuyến mức độ 4: là dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và cho phép người sử dụng thanh toán lệ phí (nếu có) được thực hiện trực tuyến. Việc trả kết quả có thể được thực hiện trực tuyến, gửi trực tiếp hoặc qua đường bưu điện đến người sử dụng.

Với thủ tục ở dịch vụ công trực tuyến mức 4, công dân có thể nộp lệ phí qua bưu điện hoặc qua ngân hàng trực tuyến. Và lựa chọn hình thức nhận kết quả: tại cơ quan hoặc tại nhà qua dịch vụ chuyển phát của bưu điện.

II. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN MỨC ĐỘ 4

1. Quy trình nộp và xử lý hồ sơ dịch vụ công trực tuyến mức độ 4



2. Hướng dẫn đăng ký tài khoản của Công dân, Tổ chức, doanh nghiệp

Bước 1: Truy cập vào trang https://dichvucong.haiduong.gov.vn. Tại trang chủ chọn đăng ký



Bước 2: Người đăng ký điền thông tin vào các ô. Nhấn nút [Đăng ký] để hoàn tất nếu là doanh nghiệp thì tích vào là tài khoản doanh nghiệp.

			Ten dang nhap 07
Nuyễn Văn Công	dichwucong@gmail.com		nvcong
in co quan tổ chức	Website		Mật khẩu 🤭
			Phải có ít nhất 8 ký tự gồm số, chữ thường, chữ hoa, ký tự đặc biệt, với Makhau@ 123
CMND ()	Tinh/Thành phố 🔿		
123456789	Tinh Hải Dương		Xác nhân mặt khẩu 🕥
jày cấp CMND 🕐	Quişin/Huyrêni 🖱		
01/12/2018	Thành phố Hải Dương	٣	
ri cấp CMND 🖰	Phường/Xă/Thị trấn (*)		
27/10/2008	Phường Lẽ Thanh Nghị		
diện thoại 🔿	Số nhàiĐường/Áp/Khóm 🗂		
0913255888	8-6-8 Lê Thanh Nghi		
o fax	-		

* **Chú ý** : Các cá nhân/tổ chức/doanh nghiệp chỉ được đăng ký 1 tài khoản duy nhất và phải điền chính xác thông tin số điện thoại, email.

- Trường hợp quên mật khẩu, người dùng có thể lấy lại mật khẩu bằng cách nhấn vào [Quên mật khẩu] và làm theo hướng dẫn

DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH	NỘP HỎ SƠ TRỰC TUYẾN	TRA CỨU HỎ SƠ	THÓNG KÊ HỎ SƠ	HỎI ĐÁP	hỗ trợ 🗸	
				😮 Kêr	nh hướng dẫn	Kiosk Cơ quan 🗸
CÔNG DÁ	N/DOANH NGHIỆP ĐĂN	G NHẬP			\$	
				CÁN	N BỘ ĐĂN	IG NHẬP
Đăng nhập dành cho cá nhân hoặc t	ỗ chức			Ð	iăng nhập dành c	cho cán bộ
Tên đăng nhập						
Mật khấu						
Quên mật khẩu? Đặc sự tài khoản	0					
Đăng nhập						
Đăng nhập bằng Cống DVC Qu	ốc gia					

3. Công dân, tổ chức, doanh nghiệp nộp hồ sơ trực tuyến

Bước 1: Truy cập trang https://dichvucong.haiduong.gov.vn,chọn đăng nhập điền tên đăng nhập và mật khẩu của tài khoản đã dăng ký

Bước 2: chọn mục [Nộp hồ sơ trực tuyến] sau đó tìm kiếm thủ tục cần nộp theo một trong các tiêu chí. Sau khi đã tìm kiếm thủ tục cần nộp, trước khi nhấn nút nộp hồ sơ có thể xem chi tiết thủ tục cần nộp như: yêu cầu điều kiện nộp hồ sơ, căn cứ pháp lý của thủ tục,

trình tự giải quyết hồ sơ tổng quát, thành phần hồ sơ cần có hoặc tải mẫu đơn có sẵn từ hệ như hình bên dưới:

H DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH N	NỘP HỎ SƠ TRỰC 1	TUYÉN	τκα cứu hồ sơ	τμόνο κέ μό sơ	HỔI ĐÁI	P HỔ TRỢ 🗸		
					0	Kênh hướng dẫn	Kiosk	Cơ quan 👻
CƠ QUAN THỰC HIỆN								_
	Từ khố	a:	đăng ký khai sin	h				
≝ Văn phòng UBND tỉnh ≝ ⊞ Sở Công Thương Hải Dương	Cơ qua	an:	Bộ thủ tục hành	chính cấp Xã				•
⊞ - Sở Giao thông Vận tải	Lĩnh vị	PC:	Chọn lĩnh vực					•
⊞ Sở Giáo dục và Đào tạo ⊞ Sở Khoa học và Công nghệ	Μứς đ	ộ DVC:	Mức độ 4					•
: ⊞ - Sở Kế hoạch và Đầu tư ⊞ - Sở Lao động Thương binh và Xã hội	Cấp th	ủ tục:	Cấp Xã/Phườn	g/Thi trấn				-
≝ ⊕ Sở Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn ≝ ⊕ Sở Nội Vụ			Q Tìm kiếm	2 Làm mới				
≝ ⊕ Sở Thông tin và Truyền thông ≝ Sở Tài Chính	Tìm thấy 1	thủ tục						
≝ Sở Tài nguyên và Môi trường ≝ ⊞ Sở Tự Pháo	STT M	ã ТТНС	Mức độ DVC	Tên thủ tục hà	nh chính	Cơ quan	Lĩnh vực	
⊞ - Sở Văn hóa Thế thao và Du lịch	1 H	TX001	Mức độ 4	Thủ tục đăng ký sinh	i khai	Cấp Quận/huyện	Hộ tịch	Nộp hồ sơ Xem chi tiết
⊞ - So Xay Dựng								

Mức độ 4 Thủ tục đăng ký khai sinh

Ký hiệu thủ tục: HTX001					Luọt xem: 229
Thông tin chung Trình	h tự thực hiện Thàn	h phần hồ sơ	Yêu cầu, điều kiện		
[*] Giấy tờ phải xuất trình: - Hộ chiếu hoặc chúng mir dung để chúng minh về nh - Giấy tờ chúng minh nơi c (trong giai đoạn Cơ sở dữ Trường hợp gửi hồ sơ qua * Giấy tờ phải nộp: - Tở khai đăng ký khai sinh - Bản chính Giẩy chúng si giấy cam đoan về việc sinh - Trường hợp trả em bị bỏ - Trường hợp trả em bị bỏ - Trường hợp khai sinh ch - Văn bản ủy quyên theo q	nh nhân dân hoặc thẻ că hân thân của người có yi cư trú để chứng mình thi 'liệu quốc gia về dân cư a hệ thống bưu chính thì hệ thờng bợp không cí h. rơi thì phải có biện bản o trẻ em sinh ra do mang quy định của pháp luật tr	in cước công dân l êu cầu đăng ký khả ẩm quyền đăng ký và Cơ sở dữ liệu l phải gửi kêm theo ó Giấy chứng sinh về việc trẻ bị bỏ rơ g thai hộ phải có và ong trường hợp ủy	noặc các giấy tờ khác có dán ảnh vả tỉ sinh. khai sinh, trường hợp cha, mẹ của l lộ tịch điện từ toàn quốc chua được bản sao có chứng thực các giấy tớ thỉ nộp văn bản của người lâm chứn i do cơ quan có thẩm quyền lập. In bản xác nhận của cơ sở y tế đã tỉ quyền thực hiện việc đăng ký khai :	thông tin cá nhân do cơ quan có rẻ đã đăng ký kết hôn thi phải xu xây dựng xong và thực hiện thối phải xuất trình nêu trên. Ig xác nhận về việc sinh; nếu khố nực hiện kỹ thuật hỗ trợ sinh sản inh.	thẩm quyển cấp, còn giá trị sử ắt trình Giấy chứng nhận kết hôn ng nhất trên toàn quốc). ng có người lâm chứng thì phải có cho việc mang thai hộ.
℅ File mẫu:					
Giấy khai sinh. 📥 Tải về					
🖒 Nộp hồ sơ trực tuyến	E na phiếu hướng dẫ	n ?Đặt câu hỏ	i		

 Bước 3: Chọn nơi nộp hồ sơ. Với thủ tục ở cấp huyện cấp xã thì người nộp cần chọn chính xác huyện và xã muốn nộp hồ sơ vào, chọn trường hợp nộp hồ sơ (nếu có).

		_		
1 Đăng ký/Đăng nhập	2 Lựa chọn DVC		3 Nộp hồ sơ trực tuyến	3 Nộp hồ sơ trực tuyến 4 Theo dõi kết quả
Chọn trường hợp hồ	SO'			
Chọn quy trình xử lý và cơ quan giả	ài quyết (nếu có) phù họ	qr	מי	γp
Cơ quan giải quyết hồ sơ 🔿				
UBND Huyện Bình Giang	•			
Trường hợp giải quyết 🖱				
1 ngày	•			
Quận/Huyện nộp hồ sơ 🗥				
Huyện Bình Giang	•			
Phường/Xã nộp hồ sơ 🕚				
Xã Bình Xuyên	•			
🗲 Quay lại				

- Bước 4: Hiển thị thông tin người đăng ký hồ sơ theo đúng thông tin đã đăng ký tài khoản, tiếp theo nhấn nút đồng ý và tiếp tục như hình:

Thông tin người nộp l	hố sơ				
Mức độ 4 HTX001 - Thủ tục đ	lăng ký khai sinh				
Nơi tiếp nhận hồ sơ	Xã	i Bình Minh			
Thời gian giải quyết	11	ngày			
Họ và tên 🖱		Tên cơ quan/tổ chức		Số CMND	
Nguyễn Đức Hòa				141230888	
Ngày cấp CMND		Nơi cấp CMND		Di động	
27/10/2008	#	CA HÁI DƯƠNG		0914830818	
Số Fax		Email		Website	
		hoavnpthd@gmail.com			
Tỉnh/Thành phố (*)		Quận/Huyện 😁		Phường/Xã/Thị trấn "	
Tinh Hài Dương	Ŧ	Thành phô Hải Dương	•	Phường Ngọc Châu	Ψ.
Số nhà/Đường/Tổ/Ấp/Thôn/Xóm		Số GCN/GP			
47/23 Ngọc Uyên				-	
🗲 Quay lại				→ Đồng	ý và tiếp tục

- Bước 5: Điền thành phần hồ sơ, đính kèm file scan hoặc mẫu đơn đã soạn sẵn. Chú ý: dung lượng tệp tin dưới 50Mb và tệp tin được tải lên phải có đuôi là: .doc, .docx, .pdf, .jpg, .png hoặc tệp tin nén.

Thông tin hồ sơ

Mức độ 4 HTX001 - Thủ tục đăng ký khai sinh

Nơi tiếp nhận hồ sơ	Xã Bình Minh
Thời gian giải quyết	1 ngày

🗅 Thành phần hồ sơ

Các giấy tờ cơ quan giải quyết yêu cầu cá nhân hoặc tổ chức phải nộp cho thủ tục này. Vui lòng nhấn vào ô chọn giấy tờ bên dưới để nhập thông tin cho các giấy tờ tương ứng.

#	Tên giấy tờ	Số bản (*)	Tệp tin	Mẫu đơn
~	Trường hợp trẻ em bị bỏ rơi thi phải có biên bản về việc trẻ bị bỏ rơi do cơ quan có thẩm quyển lập.	1	Chọn tệp tin ◄	
~	Giấy khai sinh.	1	Chọn tệp tin 🗸	📥 Tài về
	Trường hợp khai sinh cho trẻ em sinh ra do mang thai hộ phải có văn bản xác nhận của cơ sở y tế đã thực hiện kỹ thuật hỗ trợ sinh sản cho việc mang thai hộ.	1	Chọn tập tin 🗸	Kích chọn để tải mẫ giấy tờ
	Văn bản ủy quyền theo quy định của pháp luật trong trường hợp ủy quyền thực hiện việc đăng ký khai sinh.	1	Chọn tệp tin 🗸	
~	Bản chính Giấy chứng sinh; trường hợp không có Giấy chứng sinh thì nộp văn bản của người làm chứng xác nhận về việc sinh; nếu không có người làm chứng thì phải có giấy cam đoan về việc sinh	1	Chọn tập tin 🗸	

Đính kèm tệp tin vào các giấy tờ tương ứng:

Thông tin hồ sơ

lức đ	HTX001 - Thủ tục đăng ký khai sir	ıh				
loi	tiếp nhận hổ sơ	Xã Bình Minh				
hờ	i gian giải quyết	1 ngày				
Th cg	hành phần hồ sơ iểy tờ cơ quan giải quyết yêu cầu cá nhân hoặc tứ kêm Tên tin vào các thành nhận hồ sợ tực	ố chức phải nộp cho thủ tục r ng ứng có thể định kèm	này. Vui lòng nhấn vào tên tin có đuội, dọi	o ô chọn giấy tờ bên dưới đ	ễ nhập thông tin cho các giấy tên tin nén. Dung lượng	r tờ tương ứng. tối đa là 6 Mb
#	Tên giấy tờ	ng ung, oo tile unit kem	Số bản (")	Tê	p tin	Mẫu đơn
•	Trường hợp trẻ em bị bỏ rơi thì phải có biên bảr quan có thẩm quyển lập.	i về việc trẻ bị bỏ rơi do cơ	1	Chọn tệp tin 👻	•	
•	Giấy khai sinh.		1	Chọn tập tin 🗸		📥 Tải về
				Scan File Chọn tệp tin		
	Trường hợp khai sinh cho trẻ em sinh ra do mar xác nhận của cơ sở y tế đã thực hiện kỹ thuật h mang thai hộ.	ng thai hộ phải có văn bản ổ trợ sinh sản cho việc	1	Chọn tệp tin 🗸		
	Văn bản ủy quyền theo quy định của pháp luật t thực hiện việc đăng ký khai sinh.	rong trường hợp ủy quyền	1	Chọn tệp tin -		

Có thể đính kèm thêm thành phần hồ sơ giấy tờ khác sau khi đính kèm xong thì nhấn nút đồng ý và tiếp tục:

🗅 Biểu mẫu giấy tờ		
Cá nhân hoặc tổ chức có thể bổ sung th	nêm thông tin hồ sơ của mình hoặc các tệp tin khác có liên quar	1
Tệp tin tải lên có dung lượng khôn Về việc (*)	g quá 6MB	
Thủ tục đăng ký khai sinh		
Ghi chú	Giấy tờ khác	<i>"</i>
		+ - Chọn tệp
		+ - Chọn tệp
		+ - Chọn tệp
	Giấy tờ khác	
	Chọn tệp tin	
← Quay lại		→ Đồng ý và tiếp tục

- Bước 6: Lựa chọn hình thức nhận kết quả: tại nhà và tại cơ quan

+ Với trường hợp nhận tại nhà: nhấn chọn [Gửi hồ sơ đến địa chỉ của tôi] sau đó nhấn nút [Lấy địa chỉ từ Thông tin người nộp] để hệ thống tự điền địa chỉ người nộp đã điền ở trên vào các ô địa chỉ. Khi có kết quả giải quyết hồ sơ, cơ quan sẽ kết hợp với dịch vụ chuyển phát bưu điện, vận chuyển hồ sơ đến địa chỉ đã đăng ký

- Với trường hợp nhận tại cơ quan thì chọn [Đến cơ quan giải quyết để nhận kết quả], người dân sẽ tự đến nhận kết quả tại cơ quan đã nộp hồ sơ khi nhận được thông báo đã có kết quả từ hệ thống

- Sau khi đã chọn xong hình thức nhận kết quả nhấn nút đồng ý và tiếp tục

Thời gian giải quyết 1 ngày c Hình thức nhận kết quả 1 c Hinh thức nhận kết quả 1 c Hinh thức nhận kết quả 1 c C quan giải quyết đế nhận kết quả 1 c Hinh thức nhận kết quả 1 c Hinh thức nhận kết quả 1 c Hinh thán cho cơ quan giải quyết đế nhận kết quả 1 c Khôan lệ phí thành toán cho cơ quan giải quyết 1 c Khôan lệ phí mà cá nhân hoặc tố chức phải thanh toán cho cơ quan giải quyết. 1 Loại lệ phí Số lượng Mức lệ phí Bất buộc Môt tà Phí thủ tục 1 0 (Xã) VNĐ Không Tổng lệ phí 0 VNĐ 1 1		Aa binn Minn		
C Hình thức nhận kết quả Cá hình nhoặc tố chức chọn nơi nhận hồ sơ khi đã giải quyết xong. Đối với trường hợp nhờ bưu điện phát trà kết quả thì kết quả hồ sơ sẽ được gửi đến địa chỉ bên dưới thông quy địen, các chỉ phí gửi kết quả Sinh thức nhận kết quả Dên cơ quan giải quyết đế nhận hoặc tế chức phải thanh toán cho cơ quan giải quyết. Loại lệ phí Số lượng Mức lệ phí Dên cơ (Xã) Vhẽ Không Chí thả từ chí	Thời gian giải quyết	1 ngày		
Cá nhân hoặc tổ chức chọn nơi nhận hồ sơ khi đã giải quyết xong. Đối với trường hợp nhờ bưu điện phát trả kết quả thì kết quả hồ sơ sẽ được gửi đến địa chỉ bên dưới thông đ vưu điện, các chỉ phí gửi kết quả sẽ do bưu điện hoặc cơ quan giải quyết quy định. Hình thức nhận kết quả Đên cơ quan giải quyết để nhận kết quả VI. 20 Lệ phí thanh toán cho cơ quan giải quyết Đơn vị tính: VNĐ Các khoản lệ phí mà cá nhân hoặc tổ chức phải thanh toán cho cơ quan giải quyết. Loại lệ phí mà cá nhân hoặc tổ chức phải thanh toán cho cơ quan giải quyết. Loại lệ phí số tượng Mức lệ phí Bắt buộc Mô tả Phí thủ tực 1 0 (Xã) VNĐ Không Tổng lệ phí	⊕ Hình thức nhận kết quả			
Hình thức nhận kết quả Đền cơ quan giải quyết đề nhận kết quả Đền cơ quan giải quyết đề nhận kết quả Sĩ Lệ phí thanh toán cho cơ quan giải quyết Các khoản lệ phí mà cả nhân hoặc tổ chức phải thanh toán cho cơ quan giải quyết. Loại lệ phí Số lượng Mức lệ phí Bắt buộc Mô tả Phí thủ tục 1 0 (Xã) V NĐ Không Tổng lệ phí V NĐ Không VNĐ	Cá nhân hoặc tổ chức chọn nơi nhận h sưu điện, các chi phí gửi kết quả sẽ do	ồ sơ khi đã giải quyết xong. Đối với trường hợp b ưu điện hoặc cơ quan giải quyết quy định.	nhờ bưu điện phát trả kết quả thì kết quả hồ s	ơ sẽ được gửi đến địa chỉ bên dưới thông qua
Dén cơ quan giải quyết đé nhận kết quả Image: Strange St	Hình thức nhận kết quả			
32 Lệ phí thanh toán cho cơ quan giải quyết Đơn vị tính: VNĐ Các khoản lệ phí mà cả nhân hoặc tổ chức phải thanh toán cho cơ quan giải quyết. Loại lệ phí Số lượng Mức lệ phí Bắt buộc Mô tả Phí thù tục 1 0 (Xã) V NĐ Không Tổng lệ phí 0 VNĐ VNĐ VNĐ	Đền cơ quan giải quyết đề nhận kết v	quả 🔻		
Các khoản lê phí mà cả nhân hoặc tố chức phải thanh toán cho cơ quan giải quyết. Các khoản lệ phí mà cả nhân hoặc tố chức phải thanh toán cho cơ quan giải quyết. Loại lệ phí Số lượng Mức lệ phí Bắt buộc Mô tả Phí thù tục 1 0 (Xã) V NĐ Không Tổng lệ phí 0 VNĐ 1 0 1				
SD Lệ phí thánh tóan cho cở quản giải quyết Đơn vị tình: VNĐ Các khoản lệ phí mà cá nhân hoặc tổ chức phải thành toán cho cơ quan giải quyết. Loại lệ phí Śố lượng Mức lệ phí Bắt buộc Mô tả Phí thủ tục 1 0 (Xã) V NĐ Không Tổng lệ phí 0 VNĐ VNĐ	- the shiftheash take also as an			
Các khoản lệ phí mà cá nhân hoặc tổ chức phải thanh toán cho cơ quan giải quyết. Loại lệ phí Số lượng Mức lệ phí Bắt buộc Mô tả Phí thủ tục 1 0 (Xā) V NĐ Không Tổng lệ phí - 0 VNĐ	D Lệ phi thanh toàn cho cơ qu	Ian giai quyet Đơn vị tính: VNĐ		
Loại lệ phí Số lượng Mức lệ phí Bắt buộc Mô tà Phí thủ tực 1 0 (Xâ) V NĐ Không Tổng lệ phí 0 V V V	Các khoản lệ phí mà cá nhân hoặc tô ci	hức phải thanh toán cho cơ quan giải quyết.		
Phí thủ tục 1 0 (Xã) V NĐ Không Tổng lệ phí 0 VNĐ VNĐ		- 4	Bắt buộc	Mô tả
Tổng lệ phí 0 VNĐ	Loại lệ phí	So lượng Mức lệ phi	Durbușo	
	Loại lệ phí Phí thủ tục	So lượng Mực lệ phi 1 0 (Xã)	▼ VNĐ Không	
Tông lệ phi bắt buộc phải đóng trước 0 VNĐ	Loại lệ phí Phí thủ tục Tổng lệ phí	Solurong Murclephi	▼ VNĐ Không 0 VNĐ	
	Loại lệ phí Phí thủ tục Tổng lệ phí Tổng lệ phí bắt buộc phải đóng trực	So lượng Mưc lệ phi 1 0 (Xã)	VND Không 0 VND 0 VND	
	Loại lệ phí Phí thủ tục Tổng lệ phí Tổng lệ phí bắt buộc phải đóng trượ	So tượng Mưc lệ phí 1 0 (Xã) ớc	VND Không 0 VND 0 VND	
🚍 Thanh toán lệ phí cho cơ quan giải quyết	Loại lệ phí Phí thủ tục Tổng lệ phí Tổng lệ phí bắt buộc phải đóng trực ⊟ Thanh toán lệ phí cho cơ qu	So lượng Mưc lệ phí 1 0 (Xã) ớc ian giải quyết	VND Không 0 VND 0 VND	
🚍 Thanh toán lệ phí cho cơ quan giải quyết Các khoản lệ phí thanh toán phải có giá trị và không bao gồm các khoản lệ phí bưu điện.	Loại lệ phí Phí thủ tục Tổng lệ phí Tổng lệ phí bắt buộc phải đóng trượ ⊟ Thanh toán lệ phí cho cơ qu Các khoản lệ phí thanh toán phải có giá	So lượng Mưc lệ phí (0 (Xã) ớc lan giải quyết i trị và không bao gồm các khoản lệ phí bưu	VND Không 0 VND 0 VND	
🚍 Thanh toán lệ phí cho cơ quan giải quyết Các khoản lệ phí thanh toán phải có giá trị và không bao gồm các khoản lệ phí bưu điện.	Loại lệ phí Phí thủ tục Tổng lệ phí Tổng lệ phí bắt buộc phải đóng trực Thanh toán lệ phí cho cơ qu Các khoản lệ phí thanh toán phải có giá	So lượng Mưc lệ phí 1 0 (Xã) ớc ian giải quyết i trị và không bao gồm các khoản lệ phí bưu	v vNĐ Không 0 vNĐ 0 vNĐ	
🖃 Thanh toán lệ phí cho cơ quan giải quyết Các khoản lệ phí thanh toán phải có giá trị và không bao gồm các khoản lệ phí bưu điện.	Loại lệ phí Phí thủ tục Tổng lệ phí Tổng lệ phí bắt buộc phải đóng trực ⊟ Thanh toán lệ phí cho cơ qu Jác khoản lệ phí thanh toán phải có giả	So lượng Mưc lệ phí 1 0 (Xã) ớc Ian giải quyết ì trị và không bao gồm các khoản lệ phí bưu	v vnĐ Không 0 vnĐ 0 vnĐ	

- Bước 7: Nhập mã xác nhận chính xác, nếu không nhìn rõ có thể nhấn [Đổi mã xác nhận khác], nhấn chuột trái vào ô đồng ý "Tôi xin chịu trách nhiệm trước pháp luật về lời khai trên". Sau đó nhấn nút [Nộp hồ sơ] để nộp hồ sơ vào hệ thống:

Số bản	1			
Tệp tin	(Không có tệp tin nào đư	rọc tải lên)		
P Thông tin khác				
iấy tờ khác				
		+ -	Chọn tệp	
		+ -	Chọn tệp	
		+ -	Chọn tệp	
ã xác nhận 🔿		n n		
/puva	Đỗi mã xác nhận !	khác		
Tôi xin chịu trách nhiệm trước	c pháp luật về lời khai trên			

+ Với thủ tục ở mức độ 3 và mức 4 không có phí và lệ phí sau khi kích nộp hồ sơ thì việc nộp hồ sơ đã hoàn thành như hình dưới:



- Bước 8: Với thủ tục ở mức độ 4, có nộp lệ phí và phí thì ở bước này sẽ tiến hành chọn phương thức nộp lệ phí và phí sau đó nhấn tiếp nút đồng ý và tiếp tục:

Các khoản lệ phí mà cả nhân hoặc tổ chức phải thanh toán cho cơ quan giải quyết. Lê phí thanh toán cho cơ quan giải quyết Đơn vị tính: VNĐ Các khoản lệ phí mà cả nhân hoặc tổ chức phải thanh toán cho cơ quan giải quyết. Lê phí thủ tục 1 20.000 VNĐ Có Tổng lệ phí 20,000 VNĐ Thanh toán cho cơ quan giải quyết Tổng lệ phí bắt buộc phải đông trước 20,000 VNĐ Lệ phí buộc phải thanh toán trước Tổng lệ phí bắt buộc phải dông trước 20,000 VNĐ Lệ phí buộc phải thanh toán trước Thanh toán lệ phí cho cơ quan giải quyết Các khoản lệ phí thanh toán phải có giá trị và không bao gồm các khoản lệ phí bưu điện. Phương thức thanh toán (°) - Chưa chọn Thanh toán trực tuyên qua Công Dịch vụ công Quốc gia	Đận cơ quan giải quyật đã nhận kật quả	T						
Ca Lê phí thanh toán cho cơ quan giải quyết Đơn vị tính: VNĐ Các khoản lê phí mà cá nhân hoặc tổ chức phải thanh toán cho cơ quan giải quyết. Loại lệ phí Lệ phí thủ tục 1 20.000 v VNĐ Có Tổng lệ phí Tổng lệ phí đất buộc phải đóng trước Tổng lệ phí bắt buộc phải đóng trước Tổng lệ phí bắt buộc phải đóng trước Thanh toán lệ phí cho cơ quan giải quyết Các khoản lệ phí cho cơ quan giải quyết Các khoản lệ phí thanh toán phải có giá trị và không bao gồm các khoản lệ phí bưu điện. Phương thức thanh toán (°) - Chưa chọn Thanh toán trực tuyên qua Công Dịch vụ công Quốc gia	Den co quan giai quyer de mian ker qua	-						
Các khoản lệ phí mà cá nhân hoặc tổ chức phải thanh toán cho cơ quan giải quyết. Loại lệ phí Lệ phí thủ tục 1 20.000 v VNĐ Có Tổng lệ phí Tổng lệ phí Tổng lệ phí đóng trước Tổng lệ phí bắt buộc phải đóng trước Tổng lệ phí bắt buộc phải đóng trước Thanh toán lệ phí cho cơ quan giải quyết Các khoản lệ phí cho cơ quan giải quyết Các khoản lệ phí thanh toán phải có giá trị và không bao gồm các khoản lệ phí bưu điện. Phương thức thanh toán (°) - Chưa chon Thanh toán tực tuyển qua Công Dịch vụ công Quốc gia	📼 Lá phí thonh toán cho cơ quan giải	ann át a sir sin si						
Loại lệ phí Số lượng Mức lệ phí Bất buộc Mó tả Lệ phí thủ tục 1 20.000 VNĐ Có Tổng lệ phí 20,000 VNĐ Thanh toán cho cơ quan giải quyết Tổng lệ phí 20,000 VNĐ Lệ phí buộc phải đóng trước Tổng lệ phí 20,000 VNĐ Lệ phí buộc phải thanh toán trước	Các khoản là phí mà cá nhân hoặc tổ chức phải t	danh toán cho cơ dia	nte un ciài cuvất					
Loại lệ phí Số lượng Mức lệ phí Bắt buộc Mô tả Lệ phí thủ tục 1 20.000 VNĐ Có Tổng lệ phí 20,000 VNĐ Thanh toán cho cơ quan giải quyết Tổng lệ phí 20,000 VNĐ Lệ phí buộc phải dóng trước Tổng lệ phí 20,000 VNĐ Lệ phí buộc phải thanh toán trước		nami toan cho co que	in giai quyet.					
Lê phí thủ tục 1 20.000 v NĐ Có Tổng lệ phí 20,000 VNĐ Thanh toán cho cơ quan giải quyết Tổng lệ phí bắt buộc phải đóng trước 20,000 VNĐ Lệ phí buộc phải thanh toán trước Thanh toán lệ phí cho cơ quan giải quyết Các khoản lệ phí thanh toán phải có giá trị và không bao gồm các khoản lệ phí bưư điện. Phương thức thanh toán (°) - Chưa chọn - v Thanh toán trực tuyện qua Cổng Dịch vụ công Quốc gia	Loại lệ phí	Sô lượng	Mức lệ phí			Băt buộc	Mô tả	
Tổng lệ phí 20,000 VNĐ Thanh toán cho cơ quan giải quyết Tổng lệ phí bắt buộc phải đóng trước 20,000 VNĐ Lệ phí buộc phải thanh toán trước Thanh toán lệ phí cho cơ quan giải quyết Các khoản lệ phí thanh toán phải có giá trị và không bao gồm các khoản lệ phí bưư điện. Phương thức thanh toán (°) - Chưa chọn - Chưa chọn - - - Phương Dịch vụ công Quốc gia Phí buộc phải thanh toán trực tuyển qua Cổng Dịch vụ công Quốc gia	Lệ phí thủ tục	1	20.000	*	VNÐ	Có		
Tổng lệ phí bắt buộc phải đóng trước ⊇ Thanh toán lệ phí cho cơ quan giải quyết Các khoản lệ phí thanh toán phải có giá trị và không bao gồm các khoản lệ phí bưu điện. Phương thức thanh toán (*) Chưa chọn Thanh toán trực tuyển qua Cổng Dịch vụ công Quốc gia ← Quay lại	Tổng lệ phí			20,000	VNÐ		Thanh toán cho	o cơ quan giải quyết
➡ Thanh toán lệ phí cho cơ quan giải quyết Các khoản lệ phí thanh toán phải có giá trị và không bao gồm các khoản lệ phí bưu điện. Phương thức thanh toán (*) - Chưa chọn Thanh toán trực tuyên qua Công Dịch vụ công Quốc gia	Tổng lệ phí bắt buộc phải đóng trước			20,000	VNÐ		Lệ phí buộc ph	ải thanh toán trước
➡ Thanh toán lệ phí cho cơ quan giải quyết Các khoản lệ phí thanh toán phải có giá trị và không bao gồm các khoản lệ phí bưu điện. Phương thức thanh toán (*) - Chưa chọn Chưa chọn Thanh toán trực tuyển qua Cổng Dịch vụ công Quốc gia ♦ Quay lại								
Các khoản lệ phí thanh toán phải có giá trị và không bao gồm các khoản lệ phí bưu điện. Phương thức thanh toán (*) - Chưa chọn - Chưa chọn Thanh toán trực tuyển qua Cổng Dịch vụ công Quốc gia ← Quay lại	🚍 Thanh toán lệ phí cho cơ quan giải	quyết						
Phương thức thanh toán (*) Chưa chọn Chưa chọn Thanh toán trực tuyển qua Cổng Dịch vụ công Quốc gia 	Các khoản lệ phí thanh toán phải có giá trị và khả	ông bao gồm các kh	oản lệ phí bưu điện.					
Chưa chọn ▼ Chưa chọn Thanh toán trực tuyển qua Cổng Dịch vụ công Quốc gia ◆ Quay lại	Phương thức thanh toán (*)							
- Chưa chọn Thanh toán trực tuyển qua Cổng Dịch vụ công Quốc gia ♦ Quay lại	Chưa chọn	•						
Thanh toán trực tuyển qua Cồng Dịch vụ công Quốc gia ← Quay lại → Đồng ý và tiếp tục	Chưa chọn							
	Thanh toán trực tuyến qua Cổng Dịch vụ côn	g Quốc gia						
← Quay lại								
	← Quay lai							→ Đồng ý và tiếp tục

 Bước 9: Nhập mã xác nhận chính xác, nếu không nhìn rõ có thể nhấn [Đổi mã xác nhận khác], nhấn chuột trái vào ô đồng ý "Tôi xin chịu trách nhiệm trước pháp luật về lời khai trên". Sau đó nhấn nút [Thanh toán và nộp hồ sơ]:

		+ -	Chọn têp Chọn têp Chọn têp	
🖸 Lệ phí thanh toán cho cơ quar	n giải quyết Đơn vị tính: VNĐ			
Loại lệ phí	Số lượng		Mức lệ phí	
Lệ phí thủ tục	1		20,000 VNĐ	
Tống cộng			20,000 VNĐ	
Mã xác nhận (*) <u>ngme</u> ✔] Tôi xin chịu trách nhiệm trước pháp lu:	Đổi mã xác nhân khác át về lời khai trên			
← Quay lại				🖒 Thanh toán & Nộp hồ sơ

Cổng thanh toán có giao diện như sau:

PAYMENT PLATFORM	
🖻 Chọn ngân hàng	🖺 Thông tin đơn hàng
Vietcombank Navy Market way	Đơn hàng Thanh toan le phi cho ho so 000.30.27.H23-200524- 0003
	Nhà cung cấp UBND tỉnh Hải Dương
Chọn ví điện tử	Phí giao dịch 0 VND
	Giá trị thanh toán: 20.000 VND

- Bước 10: Chọn ngân hàng mà tài khoản của tổ chức cá nhân dùng để thanh toán sau đó nhấn nút [Thanh toán]:

PAYMENT						
🖃 Chọn ngâi	n hàng					🖺 Thông tin đơn hàng
Vietcombank			₩	AGRIBANK	Các ngân hàng khác qua VNPTPou	Đơn hàng Thanh toan le phi cho ho so 000.30.27.H23-200524- 0003
EXIMBANK	MARITIME	MA NGÂN HÀNG NAM Â		Sacombank	теснсомванк	Nhà cung cấp UBND tỉnh Hải Dương
х⊱мв	VIETBANK	₩ VPBank		ACB	OOCB	Phí giao dịch 0 VND
	BIDV�	CCEAN BANK	V Chaing the helic days	Vietcombank	HDBank	Giá trị thanh toán: 20.000 VND
O DONGA Bank	SCB NGÂN HÀNG SÀI GÒN	M SHB	ABBANK	BAOVIET 🎯 Bank		THANH TOÁN

- Bước 11: Nhập thông tin số tài khoản ngày phát hành thẻ, tên chủ tài khoản sau đó nhấn nút [Xác thực]:

Quý khách vui lòn	g không tắt trình duyệt để nhận thông báo ké	ết quả giao dịch trên website. Xin cảm ơn!	×
	Thanh toán qua Ngâr	n hàng NCB	
	VNPTPG200524098337-Thanh te 000.30.27.H23-2005	oan le phi cho ho so 24-0003	
	20.000 VN	D	
	**********************2198		
	07/15		
	O Ngày phát hành		
	NGUYEN VAN A		

- Bước 12:Nhập mã OTP đã được gửi về số điện thoại đã đăng ký sau đó nhấn nút [Thanh toán]:

Quý khách vui lòng l	không tắt trình duyệt để nhận thông báo kết quả giao dịch trên website. Xin cảm ơn!	×
	Xác thực OTP OTP đã được gửi về số điện thoại đăng ký. Quý khách vui lòng nhận OTP để tiến tục thực hiện GD	
	0- 123456	
	THANH TOÁN	
	Hoặc	
	HŪY	

+ Sau khi thanh toán thành công hệ thống sẽ hiển thị thông báo hồ sơ đã nộp thành công:



+ Tổ chức cá nhân có thể kiểm tra và lấy biên lai sau khi đã thanh toán bằng cách nhấn vào nút chi tiết hồ sơ sau khi hệ thống báo nộp hồ sơ thành công :



+ Hoặc vào mục quản lý hồ sơ đã nộp và tìm đến đúng hồ sơ đã nộp nhấn vào nút chi tiết:



Chi tiết hồ sơ 000.30.27.H23-200524-0003

Mức độ 4 UTVOO1 Thủ tục đặng kứ khai cinh

+ Khi đã tìm đúng hồ sơ đã nộp và nhấn vào nút chi tiết

Quản I	lý tài khoản 🛛 🤇	Quản lý hồ sơ đã nộp)					
Số hồ	50'	Số	CMND người nộp		Tên người nộp	1	Lĩnh vực n	ộp
Nhậ	p số hồ sơ	1	Nhập số CMND người	nộp	Nhập tên người nộp		Chọn lî	ǐnh vực
Fìm tha	ấy tổng số 50 hồ s	S0'						
Fìm tha #	ấy tổng số 50 hồ s Số hồ sơ	sơ Thủ tục thực h	iện	Người nộp		Tình trạng hồ	50'	
Tìm tha # 1	ấy tổng số 50 hồ s Số hồ sơ 000.30.27.H23- 200524-0003	SO' Thủ tục thực h Mức độ 4 Thủ tụ	iện c đắng ký khai sinh	Người nộp NGUYĚN Đ - Ngày nộp:	ÚC HÒA (141230888) 24/05/2020 15:50:43	Tình trạng hồ Hồ sơ 000.30 <i>.</i> 200524-0003 ở	sơ 27.H23- đang	🕒 Chi tiết
Tìm tha # 1	ấy tổng số 50 hồ : Số hồ sơ 000.30.27.H23- 200524-0003	Sở Thủ tục thực h Mức độ 4 Thủ tự	iện c đăng ký khai sinh	Người nộp NGUYĚN Đ - Ngày nộp:	ức HÒA (141230888) 24/05/2020 15:50:43	Tình trạng hồ Hồ sơ 000.30.1 200524-0003 c chờ cán bộ kiế tiếp nhận.	so ^o 27.H23- đang ém tra	Chi tiết 🖉 Cập nhật
Tìm tha # 1	áy tổng số 50 hồ : Số hồ sơ 000.30.27.H23- 200524-0003	Sơ Thủ tục thực h Mice độ 4 Thủ tự	iện c đăng ký khai sinh	Người nộp NGUYÊN Đ - Ngày nộp:	ÚC HÒA (141230888) 24/05/2020 15:50:43	Tình trạng hồ Hồ sơ 000.30.1 200524-0003 ở chờ cán bộ kiế tiếp nhận.	so 27.H23- đang śm tra	Chi tiết Cở Cập nhật Các
Tìm tha # 1	ấy tổng số 50 hồ : Số hồ sơ 000.30.27.H23- 200524-0003 000.30.27.H23-	Sơ Thủ tục thực h Mức độ 4 Thủ tụ Mức độ 4 Thủ tự	iện c đăng ký khai sinh c đăng ký khai sinh	Người nộp NGUYĚN Đ - Ngày nộp: Ngùy nộp:	ÚC HÒA (141230888) 24105/2020 15:50:43 ÚC HÒA (141230888)	Tình trạng hồ Hồ sơ 000.30.1 200524-0003 ở chờ cán bộ kiế tiếp nhận. Hồ sơ 000.30.1	50' 27.H23- dang im tra 27.H23-	Ch tiết C Cập nhật C Câp nhật C Chi tiết

Thông tin thanh thanh toán sẽ hiển thị như hình sau:

ứ Thông tin khác							
D Lệ phí thanh toán cho cơ quan giải quyết Đơn vị tính: VNĐ							
Loại lệ phí	Số lượng	Mức lệ phí					
Lệ phí thủ tục	4	20,000 VNÐ ✓ Ðã tha	inh toán				
Tổng cộng		20,000 VNĐ ✔ Đã tha	inh toán				
Biên lai thanh toán payment platform Láy Biên Lai Payment Platform Nhá thôy							
Cập nhật hỗ sơ ▾ 📋 Hủy hỗ sơ							

+ Biên lai lấy về thành công sẽ hiển thị như sau:

Nhấn tiếp vào biên lai đã lấy về thành công để xem chi tiết :

Т	Cơ quan NG CÔNG TY T VNPT - N	T-Meo thu: RUYÈN THỨ Iedia	BIÊN LAI THU THUÊ, PHÍ, LỆ PHÍ VÀ THU PHẠT VI PHẠM HÀNH CHÍNH NG	Nội dung theo Mẫu 03c NĐ11/2020/NĐ-CP Số: 0001616 Số seri: Số biên lai:
Thu p	hạt		Nội dung nộp phạt:	
Thu p	hí, lệ phí	V	Tên loại phí lệ phí: Đăng ký khai sinh	
Thu ti	huế			
lgười	nộp: NGUYĔI	N ĐỨC HÒ	A MST/CCCD/HC:	141230888
D i a chi	: 47/23 Ngọc I	Uyên, Phườ	ưng Ngọc Châu, Thành phố Hải Dương, Tỉnh Hải Dương	
Quận/H	luyện: Thành	phố Hải Dư	rong Tinh/TP: Tình Hải Dương	
'heo q	juyết định/Th	ông báo sé	5 :	
lgày:			Của: UBND Huyện Bình Giang	
)ơn vị	nhận tiền: Nạ	guyễn Đức	Hòa	
STT		Nội du	ng các khoản nộp NS/mã định danh hồ sơ (ID)	Số tiền (VND)
1	Lệ phí thủ tục/0	00.30.27.H2	3-200524-0003	20.000
ồng cặ	òng:			20.000
ồng số	ố tiền ghi bằng	chữ: Hai	mươi nghìn đồng	
linh th	ức thanh toán:	Thanh to	án trực tuyến	
			Ngày 24 thá: Ngườ Kỹ, gh	ng 05 năm 2020 i thu tiền i rõ họ, tên
			Ký bởi: VNPT_TEST Ký ngày: 24/05/2020	

4. Cập nhật, bổ sung thông tin hồ sơ đã nộp:

- Trường hợp cần cập nhật:
- + Hồ sơ đã tạo nhưng cán bộ các đơn vị chưa tiếp nhận.
- + Hồ sơ đã được cán bộ kiểm tra và yêu cầu bổ sung thông tin.
- + Hồ sơ đang trong quá trình thụ lý và yêu cầu bổ sung thông tin.
- Cách thực hiện:

+ Bước 1: Tra cứu hồ sơ theo số hồ sơ: Điền số hồ sơ vào ô số hồ sơ, sau đó nhấn nút [Tìm kiếm]:

DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH	NỘP HỎ SƠ TRỰC TUYẾN	ΤΓΑ CỨU HỎ SƠ	THÓNG KÊ HỎ SƠ	HỎI ĐÁP H	ið trợ 🗸	
				😧 Kênh hu	rớng dẫn Kiosk	Cơ quan 🕤
	ΤRΑ CỨU Τ	HÔNG TIN HỒ SƠ	TRỰC TUYẾN			
ra cứu hồ sơ bằng tin nhắn S	SMS			Tra cứu hồ sơ trự	rc tuyến	
oạn tin nhắn theo cú pháp TTHC	gửi về tổng đài 8188					
				BÙI THỊ THANH	000.44.20.H23-20	00523-0004
ra cứu hồ sơ trực tuyên				VĂN THỊ HOAN	000.44.20.H23-20	0523-0003
				NGUYĚN THỊ HẢI	000.44.20.H23-20	0523-0002
Số hồ sơ	Số CMND người nộp	Tên công dân nộp		PHẠM VĂN HƯNG	000.44.20.H23-20	0523-0001
000.30.27.H23-200524-000;	Nhập số CMND người nộp	Nhập tên công dâ	n nộp	NGUYẾN VĂN LỰC	000.45.20.H23-20	0523-0001
000.30.27.H23-200524-000;	Nhập số CMND người nộp	Nhập tên công dâ	n nộp	NGUYỄN VĂN LỰC VŨ THỊ ĐÀN	000.45.20.H23-20 000.47.20.H23-20	00523-0001

+ Bước 2: Tại hồ sơ đã tra cứu được, nhấn nút [Cập nhật]:

+

Tìm thấy tổng số 1 hồ sơ

#	Số hồ sơ	Thủ tục thực hiện	Người nộp	Tình trạng hồ sơ
1	000.30.27.H23- 200524-0003 (Nộp online)	- Về việc: Thủ tực đăng ký khai sinh	NGUYĚN ĐỨC HÒA (141230888) - Ngày nộp: 24/05/2020 15:50:43	Hồ sơ 000.30.27.H23-200524-0003 đang chờ cán bộ kiểm tra tiếp nhận Câp nhật Cập nhật Xóa
	,	Т	rang đầu « 1 » Trang cuối	,

+ Bước 3: Tiến hành chỉnh sửa thông tin theo yêu cầu. Điền mã xác nhận và nộp lại hồ sơ.

Bản chính Giấy chứng sinh; tru cam đoan về việc sinh	g hợp không có Giấy chứng sinh thì nộp văn bản của người làm chứng xác nhận về việc sinh; nếu không có người làm chứng thì phải có gi	ây
Số bản	1	
Tệp tin	(Không có tệp tin nào được tải lên)	
rc> Thông tin khác Giấy từ khác		
	+ - Chon tếp	
	+ - Chọn têp	
	+ - Chọn tệp	
Mã xác nhận (*) vœuxa V Tôi xin chịu trách nhiệm trước	áp luật về lời khai trên	
← Quay lại	🔁 Low-Sor 🗘 🖒 Nôp I	hồ sơ